Règles de recherche

Vous devez placer obligatoirement au moins **deux caractères consécutifs ou joints par des caractères passe-partout dans deux des champs** « Nom » et/ou « Prénom » et/ou « Localité » du module de recherche. Ces caractères doivent être d'autres caractères que les caractères passe-partout.

Les caractères passe-partout sont :

- **Le signe pourcent « % »** Il remplace un ensemble de caractères, de zéro à plusieurs caractères quelconques, à l'endroit où il est placé dans le champ. Exemple : « Ph% » dans le champ « Prénom » retournera tous les prénoms dont les 2 premières lettres commencent par « Ph». Par exemple : Philippe, Philomène, Phonsine, Philémon, etc.
- **Le trait de soulignement** « _ » - Il remplace un caractère quelconque à l'endroit où il est placé. Exemple : « Ba_l » dans le champ « Nom » retournera tous les noms dont les deux premières lettres commencent par « Ba » et la 4ième lettre est « l ». Par exemple : Bahl, Bail, Ball.

  Les caractères passe-partout peuvent être placés n'importe où, sauf au début du champ « Nom » où leur utilisation n'est pas permise.

  Afin d'améliorer la recherche, un caractère passe-partout **« % » est automatiquement placé à la fin du champ** « Nom » ainsi qu'au début et à la fin des autres champs.

Les lettres majuscules ne sont pas obligatoires. Le système n'est pas sensible aux lettres majuscules ou minuscules; il les interprète de la même manière.

Les accents n'influencent pas la recherche. Le système les interprète comme des lettres sans accent.

Conseils

Les **outils de recherche** qui sont mis à votre disposition sont particulièrement **puissants et efficaces** . Avec un peu d'expérience, vous pourrez vous en servir profitablement pour trouver les fiches que vous recherchez.

Vous pouvez **négliger de mettre le signe « % »** à la fin d'un champ. Par défaut, le système l'ajoute automatiquement et vous retournera tous les noms ou prénoms commençant par les

lettres que vous avez tapées. Par contre, si vous désirez que la recherche se fasse sur l'expression exacte telle que saisie, cochez la case située à la droite du champ.

Il ne faut pas oublier que les registres contiennent beaucoup de variations orthographiques, même lorsqu'il s'agit de personnes d'une même famille et même pour une même personne dans le cas où cette dernière apparaît dans plusieurs actes. Si vous êtes perplexe sur l'épellation d'un nom, vous pouvez taper les 2 premières lettres du nom, le signe « % » et la dernière lettre. Par exemple, en indiquant l'expression suivante pour votre recherche : « BE%R », vous obtiendrez tous les noms qui commencent par BE et contenant un R plus loin (par exemple : Berger, Bernier, Besner, Bergeron, etc.).

Pour éviter d'être confronté à un trop grand nombre de réponses, vous pouvez fournir plus d'information dans chaque champ, ou utiliser plus de champs (prénom, année, localité, etc.).

BMS2000 est diffusé sur internet avec la collaboration du
Centre de généalogie francophone d'Amérique
Tous droits réservés © 2026